

企業概要書

[平成 年 月 日作成]

お名前

1 企業の県各・経営者の略歴等

Table with columns for 'Enterprise History' and 'Business History'. Includes rows for 'Current business start period', 'Past business experience', 'Qualifications', 'Actual manager', 'Successor', 'Permits', and 'Intellectual property'.

2 従業員

Table for employee statistics: 常勤役員の人数 (法人の方のみ), 従業員数 (うち家族), パート・アルバイト.

3 関連企業 (お申込人若しくは法人代表者又は配偶者の方がご経営されている企業がある場合にご記入ください。)

Table for related companies with columns for company name, representative name, location, and business content.

4 お借入の状況 (法人の場合、代表者の方お借入れ)

Table for loan status with columns for lender name, usage (business, housing, car, education, card, other), loan balance, and annual repayment amount.

- ☆ この書類は、ご面談にかかる時間を短縮するために利用させていただきます。  
なお、本書類はお返しできませんので、あらかじめご了承ください。
- ☆ お手数ですが、可能な範囲でご記入いただき、借入申込書に添えてご提出ください。
- ☆ 企業内容がわかる資料（パンフレット等）がございましたら、併せてご提出ください。資料に記載されている項目につきましては、ご記入を省略いただいて結構です。

**5 取扱商品・サービス**

取扱商品の サービス内容	①	(売上シェア %)	公庫処理欄
	②	(売上シェア %)	
	③	(売上シェア %)	
	④	(売上シェア %)	
セールスポイント			
経営課題			
経営方針			

☆ セールスポイント、経営課題及び経営方針につきましては、国内取引、海外取引を問わず、ご記入ください。

**6 取引先・取引関係等**

	フリガナ 取引先名 (所在地等)	取引年数 シェア	掛取引 の割合	うち手形割合 手形のサイト	回収・支払いの条件	公庫処理欄
販売先	( )	年 %	%	% 日	日 日回収	
	( )	年 %	%	% 日	日 日回収	
	( )	年 %	%	% 日	日 日回収	
	ほか 社	%	%	% 日	日 日回収	
仕入先	( )	年 %	%	% 日	日 日支払	
	( )	年 %	%	% 日	日 日支払	
	( )	年 %	%	% 日	日 日支払	
	ほか 社	%	%	% 日	日 日支払	
外注先	( )	年 %	%	% 日	日 日支払	
	( )	年 %	%	% 日	日 日支払	
	ほか 社	%	%	% 日	日 日支払	
人件費の支払		日	日支払 (ボーナスの支給月		月、	